

Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Opracowanie raportu z monitoringu Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Podkarpackiego na rzecz Inteligentnych Specjalizacji - 2021.

I. Uzasadnienie realizacji zamówienia:

Identyfikacja inteligentnych specjalizacji regionu RIS3 oraz opracowanie Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 na rzecz inteligentnej specjalizacji (RIS3) stanowiła warunek ex-ante dla przyjęcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Zgodnie z przyjętą Strategią oraz rekomendacjami KE niezbędne jest prowadzenie procesu monitoringu realizacji RIS 2014-2020 oraz prowadzenie procesu przedsiębiorczego odkrywania w regionie. Działania te stanowią uzasadnienie i przedmiot realizacji projektu własnego pn. „Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego”.

W celu prowadzenia monitoringu w sposób efektywny i niezależny wymagane jest opracowanie raportu w zakresie wskazanym poniżej.

II. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie raportu z monitoringu Strategii Innowacji Województwa Podkarpackiego, zgodnie z zapisami dokumentu pn. „**System monitorowania RIS3 województwa podkarpackiego**” (załącznik nr 1 do SOPZ).

III. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie w terminie 104 dni kalendarzowych od podpisania umowy oraz dostarczyć raport w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD lub pendrive oraz pocztą elektroniczną e-mail)

IV. Zadania Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie zadania z należytą starannością, zgodnie z SOPZ.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletne dokumenty z realizacji zadania w formie niewymagającej dodatkowych prac redakcyjnych.

Wykonawca zobowiązany jest na wszystkich materiałach i dokumentach wytworzonych na potrzeby lub w wyniku realizacji zadania umieścić logotypy przekazane przez Zamawiającego.

Zawartość merytoryczna raportu ewaluacyjnego (informacje w formie opisowej) powinna być wzbogacona o elementy graficzne w postaci tabel, wykresów, grafów, map itp. (w miarę możliwości edytowalnych). Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozpowszechniania przedstawionych przez Wykonawcę materiałów z realizacji badania.

Raport końcowy powinien spełniać standardy dostępności, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, tekst jednolity).

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy pełnej współpracy m.in. w zakresie:

- utrzymywania stałego kontaktu (wyznaczenie osoby/osób do kontaktu roboczego, spotkań roboczych, telefonicznych, poprzez e-mail, pisemnie);
- informowania Zamawiającego o zmianach składu osobowego zespołu badawczego;
- bieżącego informowania o pojawiających się trudnościach w realizacji badania oraz przedstawiania rozwiązań pojawiających się problemów;
- przekazywania na każde życzenie zamawiającego dodatkowej, pełnej informacji o stanie realizacji badania; konsultowania z zamawiającym wszelkich innych istotnych kwestii związanych z realizacją badania.

V. Harmonogram realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. II „Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia” nastąpi z dniem zawarcia umowy.

Realizacja badania oraz powiązanych z nim zadań przewidzianych dla Wykonawcy będzie przebiegać zgodnie z następującym harmonogramem:

1. Wstępną wersję raportu w formie elektronicznej (na adres email Zamawiającego: dr@podkarpackie.pl; m.kowalik@podkarpackie.pl; a.cioch@podkarpackie.pl) Wykonawca dostarczy w nieprzekraczalnym terminie **do 60 dni od podpisania umowy.**

2. Zamawiający ma prawo do złożenia uwag do treści raportu, które Wykonawca powinien uwzględnić lub uzasadnić niemożność ich uwzględnienia. Zgłoszenie uwag przez Zamawiającego nastąpi nie później niż w okresie do **10 dni** od dostarczenia przez Wykonawcę wstępnego raportu. Wykonawca niezwłocznie dostarczy raport z naniesionymi uwagami Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie dokona jego ponownej analizy i zaakceptuje przekazany dokument lub przekaże uwagi, które Wykonawca uwzględni w ostatecznej wersji raportu.
3. Ostateczną wersję raportu w formie elektronicznej Wykonawca dostarczy w nieprzekraczalnym terminie **do 90 dni od podpisania umowy**. Dokument powinien zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku pendrive oraz za pomocą poczty elektronicznej (e-mailem na adres: dr@podkarpackie.pl, m.kowalik@podkarpackie.pl oraz a.cioch@podkarpackie.pl).
4. Zamawiający w terminie do **14 dni** od dostarczenia przez Wykonawcę ostatecznej wersji raportu dokonana jego analizy i odbioru poprzez sporządzenie protokołu odbioru. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w wykonaniu zadania Zamawiający sporządzi protokół odbioru z zastrzeżeniami.

Załączniki:

1. Prof. UW dr hab. Wojciech Dziemianowicz, „*System monitorowania RIS3 województwa podkarpackiego*”, Warszawa, 2018 r.